



PERU

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

### CONVOCATORIA CAS N° 034-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un **Administrador de Proyectos y Contratos** para la Unidad de Estudios del Plan COPESCO Nacional.

#### Requisitos Mínimos y Competencias:

- Profesional Titulado en Ingeniería Industrial o Administración, acreditado con copia del título.
- Con estudios de Especialización en Formulación y/o Evaluación de proyectos de inversión, acreditado mediante certificados.
- Conocimientos de la Normativa actual del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP, acreditado mediante Declaración Jurada.
- Conocimiento de la Ley de Contrataciones del Estado, con un mínimo de 40 horas lectivas, acreditado mediante certificados.
- Conocimientos de S10, Ms Project y de entorno Windows (Word, Excel y Power Point) a nivel avanzado, acreditado mediante certificados.
- Conocimientos del SIAF – Sistema Integrado de Administración Financiera, acreditado mediante certificados.
- Experiencia laboral no menor de 5 años en la Administración Pública.
- Experiencia laboral específica no menor de 2 años en formulación y/o evaluación de proyectos de inversión pública, acreditado con constancias o certificados.
- Experiencia laboral específica no menor a 1 año en administración de contratos, acreditado con constancias o certificados.

#### Descripción del Servicio:

Las actividades a realizar son las siguientes:

- Seguimiento de los proyectos de inversión pública formulados por el Plan COPESCO Nacional, verificando el cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional y coordinando con los gobiernos subnacionales.
- Seguimiento de los proyectos cuyos estudios son elaborados por los gobiernos subnacionales por medio de transferencias o con recursos propios, en lo que corresponden a la Unidad de Estudios.
- Control y Seguimiento de los contratos para la elaboración de estudios de preinversión y estudios definitivos, control de plazos, valorizaciones, penalidades, adicionales, etc., para lo cual deberá revisar la documentación remitida por los especialistas de la Unidad de Estudios y otorgar conformidad de la información consignada previo al inicio del trámite correspondiente.
- Apoyo en la formulación del Plan Operativo Institucional, Presupuesto Anual y Plan Anual de Contrataciones de la Unidad de Estudios.
- Apoyar en la Elaboración del Programa Multianual de Inversiones del Plan COPESCO Nacional.
- Apoyar en la Evaluación y presentación de los Proyectos de Inversión Pública para ser presentados al comité Especial del Fondo de la Ley 27889.
- Elaborar los reportes y requerimientos de información diversos de la Unidad de Estudios sobre el avance de los estudios de preinversión y estudios definitivos.
- Elaborar los informes de verificación de los proyectos de inversión pública.
- Otras que le asigne la Unidad de Estudios.

#### Lugar de Prestación de Servicios:

Local Institucional del Plan COPESCO Nacional, Ubicado en Av. Guardia Civil N° 980, Urbanización Córpac - San Isidro.





PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

**Honorarios:**

S/. 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 Nuevos Soles) mensual.

**Plazo del Contrato:**

Inicio : Al día siguiente de la suscripción del contrato.  
Término : 31 de diciembre de 2011.

**Presentación de propuestas:**

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil Nº 980, Urbanización Córpac – San Isidro**, en un sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, desde el día 10 de octubre de 2011 hasta el día 18 de octubre 2011, en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante, o declaración Jurada en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad (vigente).

**Evaluación Curricular y Entrevista:**

La evaluación curricular se realizará el día 19 de octubre de 2011.

La entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 19 de octubre de 2011, a fin de poder efectuarse la entrevista el día 20 de octubre de 2011.

**Publicación de Resultados:**

La publicación de los resultados se realizará el día 21 de octubre de 2011, a partir de las 16:30 p.m., a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria.





PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

**MODELO DE CURRICULUM VITAE**

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. **DATOS PERSONALES**

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO:





**PERÚ**

**Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo**

**Plan COPESCO Nacional**

**II. FORMACIÓN ACADÉMICA**

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE/HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					
Secundaria					

**Nota:**

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.



**ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD/ PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE/HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Especificar programas o aplicativos que domina:


- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:



Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	___	___	___	Habla	___	___	___
Lee	___	___	___	Lee	___	___	___
Escribe	___	___	___	Escribe	___	___	___

**III. EXPERIENCIA LABORAL**

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.



Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro( ) _____					

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro( ) _____					



**PERÚ**

**Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo**

**Plan COPESCO Nacional**

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CLIMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (  ), Privada (  ), ONG (  ), Organismo Internacional (  ), Otro(  ) \_\_\_\_\_

**Nota:** Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.



**IV. REFERENCIAS PERSONALES**

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO B

DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe \_\_\_\_\_, identificada(o) con DNI  
Nº \_\_\_\_\_ y con RUC Nº \_\_\_\_\_, domiciliada (o) en  
\_\_\_\_\_.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporciono, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411º del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32º de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 2011.



\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre: \_\_\_\_\_  
DNI Nº \_\_\_\_\_