



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

## CONVOCATORIA CAS N° 014-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un Especialista en Proyectos de Inversión para la Unidad de Estudios del Plan COPESCO Nacional.

### Requisitos Mínimos y Competencias:

- Profesional Colegiado en Economía, Ingeniería Económica o Administración.
- Con estudios de Especialización en Formulación y Evaluación de Proyectos, acreditado mediante Constancias o Certificados (Estudios de post grado).
- Estudios de la Normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP, acreditado mediante Constancias o Certificados.
- Experiencia laboral no menor de 5 años en la Administración Pública.
- Experiencia laboral específica, no menor de 2 años en formulación y/o evaluación de proyectos de inversión pública.
- Con experiencia en formulación de al menos 4 proyectos declarados viables, bajo las normas del SNIP.
- Conocimientos de Estadística Aplicada (SPPS), MS Project y entorno windows (Word, Excel y Power point) a nivel de usuario, acreditado mediante Declaración Jurada.
- Manejo de Software SNIP-MEF, acreditado mediante Declaración Jurada
- Windows (Word, Excel y Power Point) a nivel de usuario, acreditado mediante declaración jurada.

### Descripción del Servicio:

Las actividades a realizar son las siguientes:

- Formular, evaluar y revisar los estudios de preinversión priorizados por el Sector Turismo.
- Asegurar el cumplimiento de la Normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública en la elaboración de los estudios de preinversión, coordinando con la OPI respectiva y la DGPM del MEF en los casos que corresponda.
- Realizar el seguimiento a los estudios de preinversión remitidos a la Oficina de Programación e Inversiones (OPI).
- Verificar que las observaciones realizadas a los estudios de preinversión y estudios básicos sean subsanados por el consultor en su totalidad y a satisfacción del Plan COPESCO Nacional.
- Coordinar con las instancias correspondientes, la obtención de viabilidad en el SNIP para los proyectos a su cargo.
- Brindar asistencia técnica a los Gobiernos Regionales y Locales bajo la Normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública para la formulación de sus proyectos y otorgar opinión técnica a los mismos, de ser el caso, con la finalidad de solicitar un financiamiento a Plan COPESCO Nacional.
- Elaborar términos de referencia para la elaboración de estudios de preinversión a nivel de perfil, prefactibilidad o factibilidad.
- Elaborar Informes de Consistencia (Formato SNIP 15) entre la Preinversión y Expediente Técnico e Informes de Verificación de Viabilidad de los proyectos.
- Coordinar con el área de expedientes técnicos la realización de estudios básicos requeridos a nivel de preinversión, en donde se encuentran: estudios topográficos, estudios de batimetría, estudios de hidráulica lacustre, estudios de impacto ambiental, anteproyectos arquitectónicos, entre otros.
- Elaborar Términos de Referencia para la elaboración de estudios básicos requeridos, en coordinación con el área de Expedientes Técnicos u OPI según sea la naturaleza del estudio básico.
- Elaborar informes y/o reportes con respecto al avance físico de los proyectos a su cargo.
- Apoyar en el proceso de planificación y programación financiera de los proyectos de inversión.
- Otras Actividades que la Unidad de Estudios y la Dirección Ejecutiva del Plan COPESCO Nacional le asigne.

### Honorarios:

S/. 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 Nuevos Soles) mensual.



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

### Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980 – San Isidro**, en sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, hasta el día viernes 27 de mayo de 2011, durante el periodo de la convocatoria correspondiente y en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante, o declaración Jurada en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

### Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día 31 de mayo de 2011.

La Entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 01 de junio de 2011, a fin de poder efectuarse la Entrevista el día 02 de junio de 2011.

### Publicación de Resultados:

La Publicación de los resultados se realizará el día 03 de junio de 2011 a partir de las 17:00 horas, a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria. El inicio de labores se realizará a partir del 06 de junio de 2011.



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

FOTO

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. **DATOS PERSONALES**

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

**CORREO ELECTRÓNICO:**

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO

II. **FORMACIÓN ACADÉMICA**

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).



**PERÚ**

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					
Secundaria					

**Nota:**

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.  
(2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

**ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.  
(2) Especificar programas o aplicativos que domina:


- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:



**PERÚ**

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	___	___	___	Habla	___	___	___
Lee	___	___	___	Lee	___	___	___
Escribe	___	___	___	Escribe	___	___	___

### III. EXPERIENCIA LABORAL

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.

Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (\_\_\_), Privada (\_\_\_), ONG (\_\_\_), Organismo Internacional (\_\_\_), Otro( ) \_\_\_\_\_

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (\_\_\_), Privada (\_\_\_), ONG (\_\_\_), Organismo Internacional (\_\_\_), Otro( ) \_\_\_\_\_



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					
<b>Breve descripción de la función desempeñada:</b>					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro( ) _____					

**Nota:** Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.

#### IV. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

## ANEXO B

### DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe \_\_\_\_\_, identificada(o) con DNI  
Nº \_\_\_\_\_ y con RUC Nº \_\_\_\_\_, domiciliada (o) en  
\_\_\_\_\_.

#### DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporciono, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411º del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32º de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 2011.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre: \_\_\_\_\_  
DNI Nº \_\_\_\_\_