



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

CONVOCATORIA CAS N° 043-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un **Especialista en Logística** para la Unidad de Administración del Plan COPESCO Nacional.

Requisitos Mínimos y Competencias:

- Título profesional en economía, administración, ingeniería industrial o carreras afines, acreditado con copia del título profesional.
- Con estudios de maestría en Administración, Dirección o Gestión Pública, debidamente acreditado.
- Colegiatura Vigente acreditada.
- Especialización en Logística o Contrataciones del Estado, acreditado con Constancia o Certificado de Estudios.
- Funcionario Certificado del OSCE, acreditado.
- Capacitación acreditada en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente, con un mínimo 200 horas lectivas, acreditado con constancias o certificados.
- Conocimiento del registro de información en el SEACE y SIGA-MEF, acreditado con Declaración Jurada.
- Experiencia laboral en el área de adquisiciones del Área de Logística en el Sector Público no menor a tres (3) años.
- Haber participado como miembro titular y/o suplente de Comités Especiales (ad hoc o permanentes) en procesos de selección (03 Licitaciones Públicas, 03 Concursos Públicos y 03 Adjudicaciones Directas, como mínimo).



Descripción del Servicio:

Funciones del cargo:

- Apoyo en la elaboración y modificaciones del Plan Anual de Contrataciones del Plan COPESCO Nacional, sobre la base de los requerimientos de las unidades de la Entidad.
- Revisión, evaluación y verificación de especificaciones técnicas o términos de referencia en coordinación con los usuarios y mercado.
- Efectuar estudios previos de posibilidades que ofrece el mercado y obtener el valor referencial de los procesos a convocar.
- Coordinación de las contrataciones que realicen las distintas dependencias de la entidad, en función a la disponibilidad presupuestal en las metas correspondientes y de acuerdo a la normatividad vigente.
- Elaboración de Expedientes de Contratación.
- Elaboración de proyectos de Bases de las diversas modalidades de los procesos de selección.
- Asistir a los Comités Especiales en la ejecución de los procesos de selección, registro correspondiente en el SEACE, elaboración de documentos, etc.
- Participación en los Comités Especiales que designe el Titular de la Entidad o quien tuviera facultades para ello, en los procesos de selección para bienes, servicios, consultoría y ejecución de obra a ser convocados por la Entidad.
- Seguimiento en la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del Estado.
- Apoyo en la gestión de contrataciones reguladas por regímenes o normativas especiales.
- Elaboración de Informes sobre el estado situacional de los procesos de selección y/o sobre observaciones a su tramitación que pudieran advertirse.
- Elaboración y/o revisión de las órdenes de compra y de servicios.
- Control y seguimiento de los contratos suscritos producto de los procesos de selección.
- Manejo del SIGA-MEF y SEACE.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

- Otras funciones inherentes al cargo, que le asigne la Jefatura de Administración y/o Jefatura de Logística.

Lugar de Prestación de Servicios:

Local Institucional del Plan COPESCO Nacional, Ubicado en Av. Guardia Civil N° 980, Urbanización Córpac - San Isidro.

Honorarios:

S/.5,000.00 (Cinco Mil y 00/100 Nuevos Soles) mensual.

Plazo del Contrato:

Inicio : Al día siguiente de la suscripción del contrato.

Término : 31 de diciembre de 2011.

Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980, Urbanización Córpac – San Isidro**, en un sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, desde el día 28 de noviembre de 2011 hasta el día 06 de diciembre 2011, en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante, o declaración Jurada en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad (vigente).

Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día 07 de diciembre de 2011.

La entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 07 de diciembre de 2011, a fin de poder efectuarse la entrevista el día 09 de diciembre de 2011.

Publicación de Resultados:

La publicación de los resultados se realizará el día 12 de diciembre de 2011, a partir de las 16:30 p.m., a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria.





PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO Nº:

LUGAR DEL REGISTRO:





PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

II. FORMACIÓN ACADÉMICA

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE/HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					
Secundaria					

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
 (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.



ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD/ PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE/HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
 (2) Especificar programas o aplicativos que domina:

- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	—	—	—	Habla	—	—	—
Lee	—	—	—	Lee	—	—	—
Escribe	—	—	—	Escribe	—	—	—

III. EXPERIENCIA LABORAL

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.

Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____					

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____					





PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____					

Nota: Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.

IV. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.



Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

Firma

Fecha



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO B

DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe _____, identificada(o) con DNI
N° _____ y con RUC N° _____, domiciliada (o) en

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporciono, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, _____ de _____ del año 2011.



Firma

Nombre: _____
DNI N° _____