



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

CONVOCATORIA CAS N° 026-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un **Coordinador de Estudios de Preinversión** para la Unidad de Estudios del Plan COPESCO Nacional.

Requisitos Mínimos y Competencias:

- Profesional Titulado en Economía o Administración
- Con Estudios de Especialización en Evaluación y Administración de proyectos, debidamente acreditados.
- Cursos de Planeamiento por Escenarios y Formulación de Proyectos, debidamente acreditados.
- Experiencia laboral no menor de 7 años en la Administración Pública.
- Experiencia laboral específica no menor de 4 años con experiencia en formulación y/o evaluación de proyectos de inversión pública.
- Experiencia laboral específica no menor a 1 año en la formulación, evaluación y revisión de Proyectos de Inversión Pública Turísticos, con experiencia en formulación de al menos un proyecto turístico declarado viable, en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Conocimiento de la Normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP, acreditado mediante Declaración Jurada.
- Conocimientos de S10, Ms Project y de entorno windows (Word, Excel y Power Point) a nivel de usuario, acreditado mediante Declaración Jurada.

Descripción del Servicio:

Las actividades a realizar son las siguientes:

- Coordinar con los especialistas de Preinversión la formulación del Plan Operativo Institucional, Presupuesto Anual y Plan Anual de Contrataciones, en lo que corresponde a la formulación de estudios de preinversión.
- Elaborar el POI de Estudios de Preinversión.
- Recomendar y coordinar las acciones y medidas necesarias para el cumplimiento de objetivos y metas físicas y financieras en materia de estudios de preinversión.
- Presentar los términos de referencia de contratación para convocar los procesos de selección necesarios durante la fase de preinversión.
- Apoyar en la elaboración del Programa Multianual de Inversiones del Plan COPESCO Nacional.
- Coordinar la elaboración de los Reportes a la Unidad de Estudios sobre el avance de los estudios de preinversión.
- Emitir opinión y conformidad de los informes de los especialistas en estudios de preinversión relacionados a los contratos de estudios en la fase de preinversión.
- Emitir opinión sobre los proyectos remitidos por los Gobiernos Regionales y Locales cuando se requiera.
- Coordinar, organizar y realizar Talleres de Capacitación y asistencia técnica a los Gobiernos Regionales y Locales en materia de proyectos de inversión para el desarrollo turístico nacional.
- Asegurar el cumplimiento de la Normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública en la elaboración de los estudios de preinversión, coordinando con la OPI respectiva y la DGPM del MEF en los casos que corresponda.
- Coordinar y proponer directivas técnicas, normas técnicas, instructivos y otros documentos para el adecuado desarrollo de los proyectos de inversión de desarrollo turístico.
- Coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de funciones del equipo de especialistas en preinversión de la entidad.
- Otras relacionadas que le asigne la Unidad de Estudios.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Lugar de Prestación de Servicios:

Local Institucional del Plan COPESCO Nacional, Ubicado en Av. Guardia Civil N° 980, Urbanización Córpac - San Isidro.

Honorarios:

S/. 7,800.00 (Siete Mil Ochocientos y 00/100 Nuevos Soles) mensual.

Plazo del Contrato:

El contrato inicia el 19 de setiembre de 2011 y concluye el 31 de diciembre de 2011.

Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980, Urbanización Córpac – San Isidro**, en sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, desde el día 02 de setiembre de 2011 hasta el día 12 de setiembre 2011, durante el periodo de la convocatoria correspondiente y en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante, o declaración Jurada en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad (vigente).

Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día 13 de setiembre de 2011.

La entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 14 de setiembre de 2011, a fin de poder efectuarse la entrevista el día 15 de setiembre de 2011.

Publicación de Resultados:

La publicación de los resultados se realizará el día 16 de setiembre de 2011, a partir de las 16:30 p.m., a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria.



PERÚ

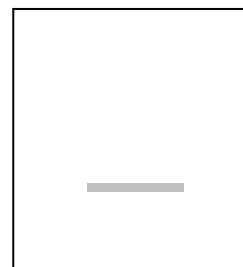
Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

Nº DE CONVOCATORIA CAS:



I. DATOS PERSONALES

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CI

DIS

TELÉFONO

CELULAR

CORREO ELECTRÓNICO

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO

II. FORMACIÓN ACADÉMICA

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE /HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					



PERÚ

**Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo**

Plan COPESCO Nacional

Secundaria					
-------------------	--	--	--	--	--

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Especificar programas o aplicativos que domina:

- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:

Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	___	___	___	Habla	___	___	___
Lee	___	___	___	Lee	___	___	___
Escribe	___	___	___	Escribe	___	___	___

III. EXPERIENCIA LABORAL

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/ AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/ AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/ AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/ AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/ AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____

Nota: Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

IV. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

Firma

Fecha



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO B

DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe _____, identificada(o) con DNI
N° _____ y con RUC N° _____, domiciliada (o) en
_____.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporciono, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, _____ de _____ del año 2011.

Firma

Nombre: _____
DNI N° _____