



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

CONVOCATORIA CAS N° 013-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un Asistente para Proyectos de Inversión, para la Unidad de Estudios – Estudios Definitivos del Plan COPESCO Nacional.

Requisitos Mínimos y Competencias:

- Profesional Titulado en Economía, Ingeniería Industrial y Administración.
- Experiencia laboral no menor 06 meses, en la Administración Pública con experiencia en revisión de proyectos de inversión pública, programación multianual de inversión pública y plan operativo institucional.
- Con estudios de especialización en Formulación y Evaluación de Proyectos, con un mínimo de 100 horas.
- Con Estudios en Desarrollo Económico Local, con un mínimo de 30 horas.
- Con estudios de MS Project, con un mínimo de 21 horas.
- Conocimientos del Idioma inglés a nivel intermedio
- Conocimiento de la Normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP, acreditado mediante declaración jurada.
- Conocimientos de la Normatividad de la Programación Multianual de Inversión Pública, acreditado mediante declaración jurada.
- Conocimientos de entorno Windows (Word, Excel y Power Point) a nivel de usuario, acreditado mediante declaración jurada.

Descripción del Servicio:

Las actividades a realizar son las siguientes:

- Apoyar en la Elaboración del Plan Anual de Desarrollo Turístico de la entidad.
- Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Financiero y físico 2011 de la Unidad de Estudios.
- Apoyar en el proceso de planificación y programación financiera de la Unidad de Estudios.
- Asegurar el cumplimiento de la Normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública en la elaboración de los Estudios de Preinversión, coordinando con la OPI respectiva y la DGPM del MEF en los casos que corresponda.
- Apoyar en la formulación y revisión de los Estudios de Preinversión priorizados por el Sector Turismo.
- Registrar y actualizar en el banco de proyectos los diversos Estudios de Preinversión
- Apoyar en el seguimiento a los estudios de Preinversión remitidos a la Oficina de Programación e Inversiones (OPI)
- Apoyar en la verificación que las observaciones realizadas a los Estudios de Preinversión y estudios básicos sean subsanados por el consultor en su totalidad y a satisfacción del Plan COPESCO Nacional.
- Coordinar con las instancias correspondientes, la obtención de viabilidad en el SNIP para los proyectos en Preinversión.
- Elaborar términos de referencia para la elaboración de Estudios de Preinversión a nivel de perfil o factibilidad.
- Apoyar en la coordinación con el área de Expedientes Técnicos de Preinversión a nivel de perfil o factibilidad.
- Apoyar en la coordinación con el área de Expedientes Técnicos la realización de estudios básicos requeridos a nivel de Preinversión, en donde se encuentran: estudios topográficos, estudios de batimetría, estudios de hidráulica lacustre, estudios de impacto ambiental, anteproyectos arquitectónicos, entre otros.
- Elaborar informes de consistencia (Formato SNIP 15) y verificación de viabilidad entre la Preinversión y Expedientes Técnicos.
- Otras Actividades que la Dirección Ejecutiva del Plan COPESCO Nacional y la Jefatura de la Unidad de Estudios le asigne.

Honorarios:

S/. 2,500.00 (Dos Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles), mensual.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980 – San Isidro**, en sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, hasta el día viernes 27 de mayo de 2011, durante el periodo de la convocatoria correspondiente y en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante, o declaración Jurada en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día 30 de mayo de 2011.

La Entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 30 de mayo de 2011, a fin de poder efectuarse la Entrevista el día 31 de mayo de 2011.

Publicación de Resultados:

La Publicación de los resultados se realizará el día 31 de mayo de 2011 a partir de las 17:00 horas, a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria. El inicio de labores se realizará a partir del 01 de junio de 2011.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

FOTO

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO

II. FORMACIÓN ACADÉMICA

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					
Secundaria					

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
 (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
 (2) Especificar programas o aplicativos que domina:

- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:



PERÚ

**Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo**

Plan COPESCO Nacional

Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	___	___	___	Habla	___	___	___
Lee	___	___	___	Lee	___	___	___
Escribe	___	___	___	Escribe	___	___	___

III. EXPERIENCIA LABORAL

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.

Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro()_____					

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro()_____					



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro() _____					

Nota: Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.

IV. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

Firma

Fecha



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO B

DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe _____, identificada(o) con DNI
Nº _____ y con RUC Nº _____, domiciliada (o) en
_____.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporcione, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411º del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32º de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, _____ de _____ del año 2011.

Firma

Nombre: _____
DNI Nº _____