



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

## CONVOCATORIA CAS N° 012-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un Ingeniero Liquidador de Obras, para la Unidad de Obras del Plan COPESCO Nacional.

### Requisitos Mínimos y Competencias:

- Persona natural, con formación profesional universitaria en la especialidad de Ingeniería Civil.
- Profesional Colegiado, con antigüedad no menor de 08 años.
- Experiencia profesional demostrada en liquidaciones de obras, no menor de 05 años, a partir de la colegiatura.
- Conocimiento de software de ingeniería y oficina, acreditado con Declaración Jurada.

### Descripción del Servicio:

Contratar los servicios de un ingeniero civil, Prestación del Servicio de elaboración, revisión y conformidad de las Liquidaciones Técnicas y Financieras de las Obras ejecutadas por el Plan COPESCO Nacional.

Las actividades a realizar son las siguientes:

- Se encargará de recopilar la información requerida que servirá de base para resolver y / o completar la Liquidación Técnica y Financiera a elaborar.
- Gestionar el material técnico y logístico, que le permita atender y desarrollar las actividades correspondientes a la elaboración de las Liquidaciones de los contratos de Obra
- Realizar las coordinaciones que estime conveniente, con las diferentes áreas del Plan COPESCO Nacional, a fin de poder realizar la Prestación del Servicio de elaboración de la Liquidación de las Obras, de la manera más óptima posible.
- Revisar, observar y/o dar conformidad y tramitar a las liquidaciones presentadas por los contratistas y/o supervisores.
- Revisar, emitir opinión y dar conformidad, respecto a los expedientes de presupuestos adicionales, ampliaciones de plazo, intervenciones económicas, liquidaciones, resoluciones de contrato y otros, de obra y supervisión.
- Coordinar permanentemente con los Ingenieros Administradores de los contratos para incorporar en una base de datos las valorizaciones por todo concepto, pagadas a los contratistas y supervisores, de manera que se pueda practicar la liquidación final, en el menor tiempo posible.
- Recomendar al Plan COPESCO Nacional las medidas que se deba adoptar, en resguardo de sus intereses, emitiendo los informes que sean necesarios.
- Absolver en coordinación y con la conformidad del Plan COPESCO Nacional, las consultas que formule el ejecutor de la obra o el supervisor, acerca de las discrepancias en la liquidación.
- En caso que sea necesario, propiciar las reuniones de coordinación entre el Plan COPESCO Nacional, el ejecutor de la obra, el Gobierno Regional, los gobiernos locales, otras instituciones y las personas naturales o jurídicas involucradas, para la correcta liquidación de las obras.
- Participar en las comisiones que designe la Dirección Ejecutiva.
- Otras Actividades que la Dirección Ejecutiva del Plan COPESCO Nacional y la Jefatura de la Unidad de Obras le asigne.

### Honorarios:

S/. 7,000.00 (Siete mil y 00/100 Nuevos Soles) mensuales.



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

### Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980 – San Isidro**, en sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, hasta el día martes 10 de mayo de 2011, durante el periodo de la convocatoria correspondiente y en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple o Declaraciones Juradas (en caso de corresponder), conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante.
- Copia del Documento Nacional de Identidad

### Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día 10 de mayo de 2011.

La Entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 11 de mayo de 2011, a fin de poder efectuarse la Entrevista el día 12 de mayo de 2011.

### Publicación de Resultados:

La Publicación de los resultados se realizará el día 12 de mayo de 2011 a partir de las 17:00 horas, a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria. El inicio de labores se realizará a partir del 16 de mayo de 2011.



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

FOTO

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. **DATOS PERSONALES**

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO

II. **FORMACIÓN ACADÉMICA**

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).



**PERÚ**

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

TÍTULO (1)	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES/AÑO)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO)
Doctorado					
Maestría					
Licenciatura					
Bachillerato					
Secundaria					

**Nota:**

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

**ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD/ PAÍS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO)
Segunda Especialización					
Post-Grado Especialización					
Informática (2)					
Idiomas (3)					

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Especificar programas o aplicativos que domina:


- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:



**PERÚ**

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Idioma 1:

Idioma 2:

	Muy Bien	Bien	Regular		Muy Bien	Bien	Regular
Habla	___	___	___	Habla	___	___	___
Lee	___	___	___	Lee	___	___	___
Escribe	___	___	___	Escribe	___	___	___

**III. EXPERIENCIA LABORAL**

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.

Nº (1)	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (\_\_\_), Privada (\_\_\_), ONG (\_\_\_), Organismo Internacional (\_\_\_), Otro( ) \_\_\_\_\_

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
2					

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (\_\_\_), Privada (\_\_\_), ONG (\_\_\_), Organismo Internacional (\_\_\_), Otro( ) \_\_\_\_\_



**PERÚ**

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
3					
<b>Breve descripción de la función desempeñada:</b>					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro( ) _____					

**Nota:** Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.

**IV. REFERENCIAS PERSONALES**

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1				
2				
3				
4				

\_\_\_\_\_  
**Firma**

\_\_\_\_\_  
**Fecha**



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

## ANEXO B

### DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe \_\_\_\_\_, identificada(o) con DNI  
N° \_\_\_\_\_ y con RUC N° \_\_\_\_\_, domiciliada (o) en  
\_\_\_\_\_.

#### DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporcione, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 2011.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre: \_\_\_\_\_  
DNI N° \_\_\_\_\_