



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

CONVOCATORIA CAS N° 007-2011-MINCETUR/COPESCO

Contratación de los servicios de un Especialista en Servicios Generales, Almacén y Patrimonio para la Unidad de Administración del Plan COPESCO Nacional.

Requisitos Mínimos y Competencias:

- Profesional en Administración, Ingeniería Industrial, Economía o carrera afín.
- Experiencia profesional mínima de 05 años en la administración pública en áreas de control patrimonial.
- Estudios adicionales en Cursos de Especialización, Seminarios, Talleres y otros eventos similares en temas afines al cargo.
- Conocimiento de software SIMI de la Superintendencia Nacional de Bienes Nacionales, acreditado con Declaración Jurada
- Dominio de herramientas informáticas Office, acreditado con Declaración Jurada

Descripción del Servicio:

Controlar que los procesos de Servicios Generales, Almacén, Control Patrimonial, Archivo y Trámite documentario, sean gestionados en forma eficiente y eficaz.

- Coordinar, Supervisar y dirigir las actividades correspondientes a Servicios Generales, Almacén y Control Patrimonial.
- Coordinar con las instancias respectivas, los recursos necesarios para atender las necesidades de los órganos y unidades orgánicas de la Entidad.
- Implementar y efectuar el seguimiento de los indicadores de gestión de los procesos de Servicios Generales, Almacén y Control Patrimonial.
- Proponer e implementar las acciones preventivas y correctivas necesarias para mejorar el nivel de calidad de los servicios prestados a los órganos y unidades orgánicas de la Entidad, en materia de servicios generales, almacén y control patrimonial.
- Coordinar la ejecución de inventarios rutinarios y aleatorios
- Coordinar la conciliación patrimonial con los registros contables.
- Realizar las Transferencias de proyectos de inversión pública.
- Elaborar y presentar informes periódicos sobre la gestión realizada.
- Otras que le encargue el Jefe de la Unidad de Administración, dentro del ámbito de su competencia.

Honorarios:

S/ 4,500 mensual (cuatro mil quinientos y 00/100 nuevos soles).

Presentación de propuestas:

Las personas interesadas deberán presentar su propuesta en la mesa de partes del Plan COPESCO Nacional, **ubicado en la Av. Guardia Civil N° 980 – San Isidro**, en sobre cerrado señalando el servicio, número de convocatoria al cual se presenta, nombres y apellidos, número de DNI, correo electrónico, teléfono y dirección, hasta el día lunes 25 de abril de 2011, durante el periodo de la convocatoria correspondiente y en el horario de 8:30 a 16:30 hrs., la misma que deberá contener lo siguiente:



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

- Currículum vitae (Anexo A) y Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (Anexo B).
- Adjuntar la documentación sustentatoria en copia simple, conforme a lo solicitado en los requisitos mínimos del postulante.
- Copia del Documento Nacional de Identidad

Evaluación Curricular y Entrevista:

La evaluación curricular se realizará el día de 26 abril de 2011.

La Entrevista personal va dirigida a las personas que calificaron en la evaluación curricular; la misma que se comunicará vía telefónica el día 26 de abril de 2011, a fin de poder efectuarse la Entrevista el día 27 de abril de 2011.

Publicación de Resultados:

La Publicación de los resultados se realizará el día 27 abril de 2011 a partir de las 17:00 horas, a través de los mismos medios utilizados para publicar la convocatoria. El inicio de labores se realizará el 02 de mayo de 2011.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO A

MODELO DE CURRICULUM VITAE

FOTO

Nº DE CONVOCATORIA CAS:

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes /año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

Nº

Dpto.

CIUDAD:

DISTRITO:

TELÉFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO

COLEGIO PROFESIONAL DE: (SI APLICA)

REGISTRO N°:

LUGAR DEL REGISTRO

II. FORMACIÓN ACADÉMICA

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).

| TÍTULO (1) | ESPECIALIDAD | UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO | CIUDAD/ PAÍS | ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES/AÑO) | FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (2) (MES/AÑO) |
|---------------|--------------|--|-----------------|---|---|
| Doctorado | | | | | |



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

| | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|
| Maestría | | | | | |
| Licenciatura | | | | | |
| Bachillerato | | | | | |
| Secundaria | | | | | |

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

| CONCEPTO | ESPECIALIDAD | INSTITUCIÓN | CIUDAD/ PAÍS | ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA MES/AÑO (TOTAL HORAS) | FECHA DE EXTENSIÓN DEL TÍTULO (1) (MES/AÑO) |
|---------------------------------|--------------|-------------|-----------------|--|--|
| Segunda Especialización | | | | | |
| Post-Grado o Especialización | | | | | |
| Informática (2) | | | | | |
| Idiomas (3) | | | | | |

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
- (2) Especificar programas o aplicativos que domina:

| |
|--|
| |
| |
| |

- (3) Marcar con un aspa donde corresponda:

Idioma 1:

Idioma 2:

| | | | | | | | |
|----------------|-----------------|-------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|----------------|
| | Muy Bien | Bien | Regular | | Muy Bien | Bien | Regular |
| Habla | ___ | ___ | ___ | Habla | ___ | ___ | ___ |
| Lee | ___ | ___ | ___ | Lee | ___ | ___ | ___ |
| Escribe | ___ | ___ | ___ | Escribe | ___ | ___ | ___ |

III. EXPERIENCIA LABORAL

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

| Nº (1) | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|---|-----------------------------------|-------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | | | | | |
| Breve descripción de la función desempeñada: | | | | | |
| Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____ | | | | | |

| Nº | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|---|-----------------------------------|-------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| 2 | | | | | |
| Breve descripción de la función desempeñada: | | | | | |
| Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____ | | | | | |

| Nº | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE CULMINACIÓN (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|---|-----------------------------------|-------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| 3 | | | | | |
| Breve descripción de la función desempeñada: | | | | | |
| Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro() _____ | | | | | |

Nota: Se podrá añadir otro cuadro si es necesario.



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

IV. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

| Nº | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DE LA REFERENCIA | NOMBRE DE LA PERSONA | TELÉFONO ACTUAL |
|----|--------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

Firma

Fecha



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Plan COPESCO Nacional

ANEXO B

DECLARACION JURADA

La (el) que suscribe _____, identificada(o) con DNI
N° _____ y con RUC N° _____, domiciliada (o) en
_____.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener antecedentes Penales ni Judiciales, gozar de Buena Salud Física y Mental. En caso de resultar falsa la información que proporcione, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos – Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimientos Administrativos General.

Lima, _____ de _____ del año 2011.

Firma

Nombre: _____
DNI N° _____